



SENOAJI

Karawang, Jawa Barat | senoaji1010@gmail.com | [linkedin.com/in/senoaji109/](https://www.linkedin.com/in/senoaji109/) | +6283829129421

Saya merupakan lulusan S1 Teknik Informatika dari Universitas Buana Perjuangan Karawang (2023) dengan IPK 3,62. Saya memiliki minat yang besar di bidang teknologi, analisis data, dan digital marketing. Berpengalaman dalam administrasi kantor dan pemasaran digital melalui media sosial. Terampil dalam desain grafis, pengolahan data, serta memiliki kemampuan komunikasi yang baik. Saya dikenal sebagai pribadi yang mudah beradaptasi, kreatif, dan bertanggung jawab. Saya selalu terbuka untuk belajar hal-hal baru dan siap memberikan kontribusi terbaik di setiap kesempatan yang ada.

PENDIDIKAN

Universitas Buana Perjuangan Karawang

Teknik Informatika - IPK : 3.62

2019 – 2023

- Anggota Himpunan Mahasiswa Photography (MAPRO UBP)
- Penulis Jurnal Ilmiah: "Pemanfaatan Sosial Media dan E-Commerce sebagai Media Promosi UMKM di Desa Mekarpoahaci"

PENGALAMAN KERJA

Kantor Desa Pusakanagara

Staf Administrasi – PartTime (Paruh Waktu)

Maret 2019 - Agustus 2019

- Mengelola dokumen-dokumen desa, seperti surat-surat, laporan, dan catatan.
- Membuat desain grafis untuk postingan Instagram desa menggunakan Canva, Adobe Photoshop, atau aplikasi desain lainnya.
- Mengelola data desa, termasuk data penduduk dan data lainnya.
- Membantu masyarakat dalam mengurus dokumen-dokumen, seperti KTP, KK, dan lain-lain.
- Mengelola kegiatan desa, seperti acara-acara budaya, olahraga, dan lain-lain.

PT TNR SOLUTION INDONESIA

Pemasaran Digital Sosial Media – PartTime (Paruh Waktu)

Oktober 2021 - Juli 2022

- Membuat konten yang informatif dan menarik untuk meningkatkan engagement.
- Mengelola akun media sosial perusahaan, termasuk membuat postingan, merespons komentar, dan memantau analitik.
- Mendesain dan menyebarkan lowongan pekerjaan serta poster promosi di media sosial (LinkedIn, Facebook, Instagram).
- Menganalisis data dan metrik media sosial untuk memahami efektivitas kampanye dan membuat keputusan yang lebih baik.
- Mengoptimalkan konten media sosial untuk meningkatkan visibilitas dan Kemampuan untuk bekerja sama dengan tim lain yaitu berkolaborasi.

KETERAMPILAN

Soft Skills:

- Komunikasi Efektif, Kepemimpinan, Kerja Tim, Adaptasi, Pemecahan Masalah, Tanggung Jawab, Kreativitas, Inovasi.

Hard Skills:

- Analisis Data, Desain Grafis dan Ilustrasi, Administrasi, Pemasaran Media Sosial, Video Editing, Pembuatan Konten.

Tools:

- Canva, Adobe Lightroom, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Corel Draw, Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)

PENGALAMAN ORGANISASI

Himpunan Mahasiswa Photography (MAPRO)

Anggota

September 2020- Maret 2022

- Mengikuti kegiatan hunting foto dan mengasah kemampuan editing.
- Bertanggung jawab atas dokumentasi acara kampus, baik internal maupun eksternal.
- Membangun hubungan baik dan jaringan di dalam organisasi.

SERTIFIKASI

“BRITISH COUNCIL ENGLISH SCORE” UNIVERSITAS BUANA PERJUANGAN KARAWANG 2023

“PEMANFAATAN SOSIAL MEDIA DAN E COMMERCE
SEBAGAI MEDIAPROMOSI UMKM DI DESA MEKARPOHACI 2023