

Muhamad Avin Arfian

088290258102 | muhamadavin56@gmail.com |

Jakarta

Tentang Saya

Lulusan SMK IPTEK JAKARTA dengan jurusan Teknik Mesin dengan memiliki pengalaman bekerja dibagian Pergudangan, Produksi dan Ritel. Mampu mengoperasikan Microsoft Office dan Excel, memiliki keterampilan komunikasi interpersonal, percaya diri, jujur, teliti dan bertanggung jawab pada pekerjaan yang di tetapkan. Terbuka untuk posisi *Full Time* dan *Part Time*.

PENDIDIKAN

SMK IPTEK JAKARTA

September 2015 – September 2018

Jurusan Teknik Mesin

- Nilai Akhir : 79

PENGALAMAN KERJA

PT Multikarya Sinar Dinamika

Desember 2018 – Mei 2019

Operator Welding Spot Nut

- Bertanggung jawab mengelas rangka mobil sesuai prosedur kerja dengan standar manufaktur dalam 1 Pallet berisi 100-150 Pcs Rangka Bodi Mobil
- Melakukan pengelasan pada titik tertentu dengan penuh ketelitian
- Melakukan pengecekan dan pemeliharaan rutin untuk Mesin Welding Spot Nut
- Membuat hasil laporan produksi per hari kepada *Leader*

PT Haistar

Mei 2019 – Juli 2020

Staff Warehouse Divisi *Inbound*

- Menerima barang masuk dengan memeriksa jumlah dan kondisi barang *supplier* atau *vendor* saat tiba di Gudang
- Mencatat dan Menginput barang masuk ke sistem WMS (*Warehouse Management System*)
- Menata dan Menyusun barang ke area penyimpanan sesuai kategori, kode dan lokasi rak yang telah ditentukan
- Berkomunikasi untuk koordinasi kepada bagian *Inventory*, Staff Warehouse Divisi *Inbound* dan Tim *Leader*
- Menjaga kebersihan dan Ketertiban untuk memastikan area kerja tertata rapi dan nyaman untuk aktivitas kerja

PT Indomarco Prismatama (Indomaret)

Agustus 2021 – Agustus 2022

Store Crew Boy

- Melayani pelanggan dengan membantu menemukan barang atau menjawab pertanyaan seputar produk
- Menata dengan menyusun produk di rak sesuai dengan kategorinya dan memastikan produk tersusun rapih, bersih dan mudah dijangkau
- Melakukan pengecekan barang dengan melihat ketersediaan barang di rak maupun di gudang
- Menarik barang yang mendekati tanggal kadaluarsa
- Menjaga keamanan toko dan kebersihan toko, area rak, lantai dan peralatan kerja

PT Malindo Feedmill Tbk

Agustus 2023 – Desember 2024

Operator QC Pakan dan *Repacking*

QC

- Inspeksi bahan baku pakan dengan memeriksa bahan baku pakan pada Lab
- Mengukur berat jenis pakan, kehalusan pakan
- Mengontrol jalannya produksi
- Mengecek kualitas, kadaluarsa dan kemasan pakan

Rapacking

- Mengemas pakan sesuai ukurannya
- Membuat tanggal produksi dan *exp* pakan
- Memberi tambahan vitamin dan rasa sebelum dikemas
- Membuat laporan target harian yang dilaporkan kepada *Supervisor*

PENGALAMAN ORGANISASI

Petugas KPPS Pemilihan Gubernur 2024

- Mempersiapkan TPS
- Melaksanakan, Mencatat dan Mengawasi pemungutan suara
- Mengirimkan hasil perhitungan suara dan menjaga ketertiban TPS

KEMAMPUAN

Hard Skills:

- Mengoperasikan Microsoft *Office* dan *Excel*

Soft Skills:

- Manajemen Waktu
- Berorientasi pada detail
- Kemampuan bekerja dalam tim
- Komunikasi aktif
- Cekatan dalam tindakan maupun keputusan
- Inisiatif
- Target *Oriented*

SERTIFIKAT

- Paklaring



PT. Albany Corona Lestari

SURAT KETERANGAN

NO : 05173/C1.05/ACL-JKT2/VIII/2022

Yang bertandatangan di bawah ini, KISMINARTI, MANAGER PT ALBANY CORONA LESTARI bersama ini menerangkan bahwa :

Sdr. MUHAMAD AVIN ARFIAN

Telah menjalani masa kontrak kerja sejak tanggal 06 Agustus 2021 hingga tanggal 31 Agustus 2022 dengan jabatan terakhir sebagai Store Crew Boy.

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk digunakan seperlunya.

Jakarta, 12 Agustus 2022



*copy-1

Kantor Operasional : Jl. Ancol I No. 9-10 Ancol Barat - Jakarta Utara 14430
Phone 021 - 6909400 Fax. 021 - 6904480



Satya Karya Nusa

**SURAT KETERANGAN KERJA
CERTIFICATE OF EMPLOYMENT**

No: 032/SKP/HRD-SKN/XII/2024

Atas nama Manajemen PT. Satya Karya Nusa, yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan :

On behalf of Management PT Satya Karya Nusa, as the undersigned, would like to certify that:

Nama / Name	: MUHAMAD AVIN ARFIAN
Jabatan / Position	: REPACKING
Divisi / Division	: PT. Malindo Feedmill, Tbk.
Masa Kerja / Period of Service	: 21 September 2024 s/d 20 Desember 2024
Alasan Berhenti / Reason of leaving	: Habis Kontrak / Contract end

Kami mengucapkan terima kasih atas usaha dan jasa yang telah Saudara sumbangkan pada PT. SATYA KARYA NUSA dan kami berharap semoga prestasi dan keberhasilan senantiasa menyertai Saudara diwaktu yang akan datang.

We would like to take opportunity to thank you past efforts contribution to PT. SATYA KARYA NUSA and to wish you every success in the future.

Serang, 21 Desember 2024


M. FADILLAH ALKARIMI
HRD MANAGER

Cc: 1. DIREKTUR
2. File

Office :
Jalan Raya Jakarta - Serang Km. 68
Desa Nambo Ilir Kecamatan Kibin Kabupaten Serang - Banten
Telp : 0854 7051249