

Perihal : Lamaran pekerjaan
Lampiran : Satu berkas

Yth.
Bapak / Ibu HRD
Di Tempat

Dengan hormat,

Berdasarkan informasi lowongan pekerjaan di perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin, maka dengan ini saya :

Nama : RAHMAWATI
Tempat, Tanggal lahir : Bekasi, 28 November 1999
Agama : Islam
Alamat : Pondok Ungu, RT.001 RW.002 No.24, Kel.Medan Satria, Kec.Medan Satria, Kab.Bekasi
Pendidikan terakhir : SMK (Administrasi Perkantoran)
Nomor telepon : 083879459324
E-Mail : @gmail.com

Mengajukan surat lamaran pekerjaan ke perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin. Sebagai bahan pertimbangan bersama ini saya lampirkan :

- Daftar Riwayat Hidup
- Scan Pas Foto
- Scan E-KTP
- Scan NPWP
- Scan Kartu Tanda Pencari Kerja (AK/1)
- Scan Surat Keterangan Dokter
- Scan Ijazah
- Scan Surat Keterangan Hasil Ujian Nasional (SKHUN)
- Scan Transkrip Nilai
- Scan Surat Keterangan Kerja (Paklaring)
- Scan Sertifikat
- Scan BPJS Ketenagakerjaan
- Scan Kartu Kelurahan
- Scan Surat Keterangan Lahir

Demikian surat permohonan lamaran kerja ini saya ajukan, saya berharap Bapak / Ibu dapat mempertimbangkannya. Atas perhatian dan kesempatan yang diberikan saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,



RAHMAWATI



Seorang yang menyukai hal-hal baru, mampu bekerja secara individu maupun tim, disiplin, teliti, memiliki semangat kerja yang tinggi adalah nilai tambah yang dapat saya optimalkan untuk Perusahaan.

KONTAK



083879459324



@gmail.com



Pondok Ungu, RT.001 RW.002
No.24, Kel.Medan Satria, Kec.Medan
Satria, Kab.Bekasi

KEMAMPUAN KOMPUTER

MS. Word



MS. Excel



MS. Power Point



BAHASA

Indonesia

Aktif

Inggris

Pasif

SOFTSKILLS



Jiwa Kepemimpinan



Komunikasi



Kemampuan Analisa



Kerjasama Tim

RAHMAWATI

C U R R I C U L U M V I T A E

DATA DIRI

Tempat, Tanggal Lahir : Bekasi, 28 November 1999
Jenis Kelamin : Perempuan
Agama : Islam
Status : Belum Menikah
Warga Negara : Indonesia
Tinggi Badan : 160Cm
Berat Badan : 45Kg



PENDIDIKAN

SDN V Medan Satria Kota Bekasi

Tahun 2012/2013

MTS Assalafiyah

Tahun 2015/2016

SMK Al-Akhyar 1 Jakarta Timur

Tahun 2018/2019



PENGALAMAN

PT.PRAKARSA ALAM SEGAR

Periode 10 Oktober 2020 - 10 Januari 2021

Posisi Operator / Operator

PT.AGILITY INTERNASIONAL

Periode 22 Mei 2020 - 07 Agustus 2020

Posisi Warehouse Packing

PT.CEVA LOGISTIK

Periode 20 Agustus 2019 - 10 Februari 2020

Posisi Operator / Warehouse

HOBI



Membaca



Olahraga



Menjelajah



PROVINSI JAWA BARAT
KOTA BEKASI

NIK : 3275066811990006

Nama	RAHMAWATI	
Tempat/Tgl Lahir	BEKASI, 28-11-1999	
Jenis Kelamin	PEREMPUAN	Gol. Darah
Alamat	PONDOK UNGU	
RT/RW	001/002	
Kecamatan	MEDAN SATRIA	
Kabupaten	MEDAN SATRIA	
Agama	ISLAM	
Status Perkawinan	BELUM KAWIN	
Pekerjaan	PELAJAR/MAHASISWA	
Kewarganegaraan	WNI	
Bertaku Hingga	SEUMUR HIDUP	



KOTA BEKASI
06-04-2018



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 92.391.597.9-427.000

RAHMAWATI

NIK : 3275066811990006

PONDOK UNGU NO. 24 RT. 001 RW. 002
MEDAN SATRIA, MEDAN SATRIA
KOTA BEKASI JAWA BARAT

KPP PRATAMA BEKASI BARAT



PEMERINTAH KOTA BEKASI
DINAS TENAGA KERJA

Jl. Ahmad Yani No.13, Telp. 021 8852144, Kode Pos 17141



KARTU TANDA BUKTI PENDAFTARAN PENCARI KERJA

No. Pendaftaran Pencari Kerja : 3 2 7 5 0 1 0 1 1 3 8 2 3 0 5 1 9

No. Induk Kependudukan : 3 2 7 5 0 6 6 8 1 1 9 9 0 0 0 6



Nama Lengkap : **RAHMAWATI**

Tempat/Tgl.Lahir : **BEKASI, 28/11/1999**

Jenis Kelamin : **PEREMPUAN**

Status : **BELUM KAWIN**

Agama : **ISLAM**

Alamat : **PONDOK UNGU RT.01/02 Kel. Medan Sabra Kec. Medan Sabra Kota Bekasi**

No. HP / Telp : **08389728904**

PENDISIJIAN FORMAL

SPE - ADMINISTRASI PERKANTORAN

Th. 2019

KETERANGAN

1.
2.
3.

Th.

Th.

Th.



KLINIK UMUM
" YAPERSI "

Kep. Raya Banta W. 525 Pk. 525 Kab. Pangasinan Jamb.
Kec. Bakaup Utara Telp. 08213 8885 2072

SURAT KETERANGAN SEHAT

Yang ditanda YAPERSI 525 Pk. 525 Kab. Pangasinan Jamb.
SATK 102 - 145 18832004 1 April 2002

Menyatakan bahwa

Nama

Rakmanah

Umur

21 Tahun

Jenis Kelamin : Laki-laki / Pemuda

Alamat

Pondok Lingsa
PT / M 1/2
1 Cel. Medan
Satru - Koe
Medan Satru

Melalui pemeriksaan kami tanggal

17 - 03 - 2021

ternyata kesehatannya baik ~~baik~~

sebagai persyaratan

Medan
Peserta

Demikian agar dipertahankan kesehatan

17-03-2021

Dr. H.

Catatan

1. 17-03-2021
2. 17-03-2021
3. 17-03-2021
4. 17-03-2021
5. 17-03-2021

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA

I J A Z A H

SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
PROGRAM 3 TAHUN

TAHUN PELAJARAN 2018/2019

Program Keahlian Bisnis dan Manajemens
Paket Keahlian Administrasi Perkantoran

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Sekolah Menengah Kejuruan

Al - Akhyar 1 Jakarta

Nomor Pokok Sekolah Nasional : 20103243

Kabupaten/Kota Administrasi Jakarta Timur

Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta menandatangani

Nama RAHMIAWATI

Tempat dan tanggal lahir Bejasi, 28 November 1999

Nama orang tua/wali Mahdi

Nomor induk Siswa 6670

Nomor induk Siswa Nasional 0010627470

Nomor peserta Ujian Nasional 4-19-01-05-0076-0167-2

Sekolah penyelenggara Ujian Sekolah SMK Al - Akhyar 1

Sekolah penyelenggara Ujian Nasional SMK Al - Akhyar 1

LULUS

dan sekolah menengah kejuruan setelah memenuhi seluruh kriteria sesuai dengan
peraturan perundang-undangan.



Jakarta, 13 Mei 2019

Heidi Hardiansyah, S.Pd

NIP

M-SMK/13-3/0049771

**DAFTAR NILAI
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
TAHUN PELAJARAN 2018/2019**

Nama : **RAHMAWATI**
 Tempat dan Tanggal Lahir : **BeKasi , 28 November 1999**
 Nomor Induk : **6670**
 Nomor Induk Siswa Nasional : **0010627470**
 Paket Keahlian : **Administrasi Perkantoran**

No.	Mata Pelajaran	Nilai Rata-rata Rapor	Nilai Ujian Sekolah
Kelompok A			
1.	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	85	82
2.	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	84	85
3.	Bahasa Indonesia	86	84
4.	Matematika	81	83
5.	Sejarah Indonesia	83	81
6.	Bahasa Inggris	84	81
Kelompok B			
1.	Seni Budaya	86	89
2.	Pendidikan Jasmani, Olahraga & Kesehatan	85	86
3.	Prakarya dan Kewirausahaan	85	87
4.	Muatan Lokal		
	a. Al Quran & Ibadah Amaliyah	82	82
	b. _____		
	c. _____		
Kelompok C			
1.	Pengantar Ekonomi dan Bisnis	81	80
2.	Pengantar Administrasi Perkantoran	83	80
3.	Pengantar Akuntansi	79	80
4.	Simulasi Digital	83	85
5.	Dasar Program Keahlian	84	80
6.	Paket Keahlian	83	80
Rata-rata		83	83

Jakarta, 13 Mei 2019

Kepala Sekolah


Hery Hardiansyah, S.Pd
 NIP. _____



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA

SERTIFIKAT HASIL UJIAN NASIONAL

SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
PROGRAM 3 TAHUN
TAHUN PELAJARAN 2018/2019

Berdasarkan penetapan Pusat Penilaian Pendidikan, Badan Penelitian dan Pengembangan
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, SMK AL-AKHYAR 1, KOTA ADMINISTRASI
JAKARTA TIMUR menerbitkan Sertifikat Hasil Ujian Nasional (SHUN) kepada:

Nama	RAHMAWATI
Tempat, Tanggal Lahir	BEKASI, 28 NOVEMBER 1999
Nomor Induk Siswa Nasional	0010627470
Nomor Peserta Ujian Nasional	4-19-01-05-0075-0167-2
Sekolah Asal	SMK AL-AKHYAR 1
Nomor Pokok Sekolah Nasional	20103243
Sekolah Penyelenggara	SMK AL-AKHYAR 1, KOTA ADMINISTRASI JAKARTA
Ujian Nasional	TIMUR
Tanggal Pelaksanaan	25 Maret s.d. 16 April 2019
Program Studi Keahlian	Administrasi
Kompetensi Keahlian	Administrasi Perkantoran

yang telah mengikuti Ujian Nasional yang diselenggarakan oleh Badan Standar Nasional
Pendidikan berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia
Nomor 4 Tahun 2018, tentang Penilaian Hasil Belajar oleh Satuan Pendidikan dan Penilaian
Hasil Belajar oleh Pemerintah, dengan hasil sebagai berikut:

No	Mata Pelajaran	Nilai UN Siswa	Kategori Nilai	Rata-rata Nilai UN		
				Kab/Kota	Provinsi	Nasional
1.	Bahasa Indonesia	45.0	Kurang	70.66	70.42	65.72
2.	Bahasa Inggris	40.0	Kurang	48.20	49.11	41.78
3.	Matematika	32.5	Kurang	39.69	40.05	35.28
4.	Kompetensi	35.0	Kurang	46.30	47.96	44.12

SHUN ini diterbitkan di Jakarta, 9 Mei 2019 oleh Hani Hardiansyah, S.Pd., Kepala SMK
AL-AKHYAR 1, KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR, selaku penanggung jawab satuan
pendidikan penyelenggara UN.



BK-41001000150167

CAPAIAN KOMPETENSI SISWA

Nama : RAHMAWATI

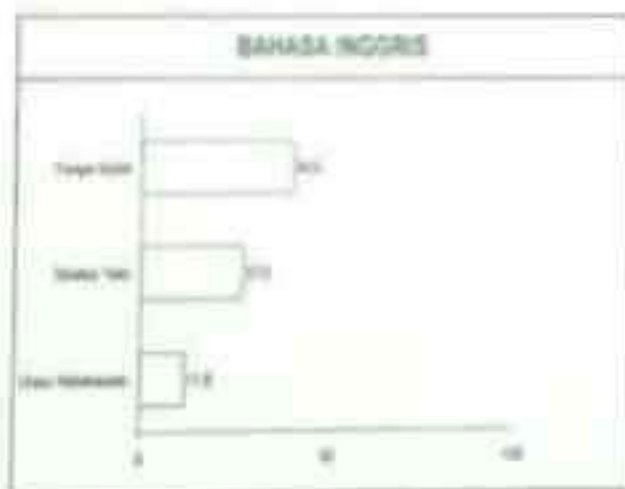
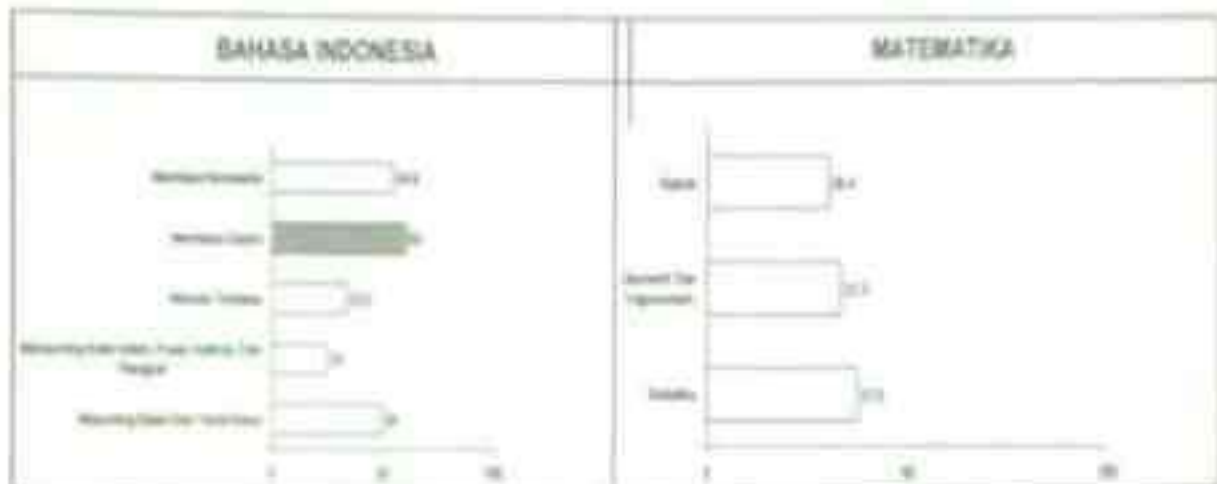
Tempat, Tanggal Lahir : BEKASI, 28 NOVEMBER 1999

Nomor Peserta : 4-19-01-05-0075-0187-2

NSIS : 5019021475

Sekolah Asal : SARK AL-AKHYAR 1

SPSN : 20102242





YAYASAN PERGURUAN ISLAM AL-AKHYAR

(Membangun Generasi Berkualitas Berbasis Nilai Islam)

SEKOLAH MENENGAH KEJERUAN

SMK AL-AKHYAR I

STATUS TERAKREDITASI "A"

Bidang Keahlian : Bisnis & Manajemen

Jl. Balur Rakyat Gurihul No. 89 Cakung Timur Cakung Jakarta Timur 13950 Telp / Fax : 021 46825711



SURAT KETERANGAN

Nomor : 282.03/SMK AI/Sak I/2019

Kepala SMK Al-Akhyar I menerangkan bahwa :

Nama : **RAHMAWATI**
No. Ujian : 05.075.187-2
Tempat/Tgl Lahir : Bekasi, 28 November 1999
No. Induk/NISN : 6670/0030627470
Nama Orang tua : **Mahdi**
Kompetensi Keahlian : **Adm. Perkantoran**

Dinyatakan : **LULUS**

Dari satuan pendidikan berdasarkan kriteria yang telah ditetapkan dengan ketentuan memenuhi seluruh program pembelajaran, memperoleh nilai minimal baik pada penilaian akhir untuk seluruh mata pelajaran, lulus ujian sekolah untuk seluruh mata pelajaran sesuai dengan peraturan penugasan undangan dengan rincian nilai sebagai berikut :

No	Mata Pelajaran	Nilai Rata-Rata Raport	Nilai Ujian Sekolah	Nilai Ujian Nasional
1	Pendidikan Agama	85,2	82	-
2	Pendidikan Kewarganegaraan	84,3	85	-
3	Bahasa Indonesia	84,5	86	80,0
4	Bahasa Inggris	83,7	81	80,0
5	Matematika	83,0	82	82,5
6	Ilmu Pengetahuan Alam	80,0	-	-
7	Sejarah Indonesia	82,5	81	-
7	Seni Budaya	85,7	85	-
8	Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan	85,1	86	-
9	Simulasi dan Komunikasi Digital	76,5	85	-
10	Kewirausahaan	84,8	87	-
11	Kompetensi Keahlian	-	-	75,0
12	Dasar Program Keahlian (C.1)	80,5	80	-
13	Dasar Program Keahlian (C.2)	84,0	80	-
14	Kompetensi Keahlian (C.3)	82,8	80	-
Jumlah		1163	1083	172,5
Rata-rata		83,1	83,31	-

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk di gunakan sebagaimana mestinya. Jika dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam surat keterangan ini maka akan diperbaiki sebagaimana mestinya.



27 Mei 2019



PAS

PT. Prakarsa Alam Segar

Alamat

Jl Raya Kalitengah Timur No. 10, Desa Kalitengah, Kecamatan Kalitengah, Kabupaten Sukoharjo, Jawa Tengah 57131

Tel 021 8887 2345 : Fax 021 8887 5015

SURAT KETERANGAN KERJA

No. : 5340/HRD/SKK/I/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini HRD & GA Department PT. Prakarsa Alam Segar menerangkan bahwa :

Nama	: Rahmawati
NIK	: 101020-33911
Departement	: Produksi
Bagian	: Noodle
Jabatan	: Helper

Telah bekerja di PT. Prakarsa Alam Segar dari tanggal 10 Oktober 2020 sampai dengan tanggal 09 Januari 2021.

Demikian surat keterangan ini kami buat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bekasi, 20 Januari 2021

Paulus Wikatmo
HRD Manager

4789337



KEMENTERIAN
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIC OF INDONESIA
CERTIFICATE AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI CERTIFICATE OF COMPETENCE

No. 02110 4110 J 0000202 2019

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

Rahmawati

No. Reg. N 1222 00202 2019

Telah kompeten pada bidang :
(Is competent in the area of :)

Tenaga Perkantoran Umum
Public Office Administration Staff

Dengan kualifikasi/kompetensi :
with Qualification/Competency

Kualifikasi II Otomatisasi dan Tata Kelola Perkantoran
Office Management and Automation Qualification II

Sertifikat ini berlaku untuk : 3 (tiga) tahun
This certificate is valid for : 3 (three) years

Jakarta, 22 Agustus 2019
Atas Nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesian Professional Certification Authority
Lembaga Sertifikasi Profesi SMK Dinamika Pembangunan 2 Jakarta
Professional Certificate Institute SMK Dinamika Pembangunan 2 Jakarta



Eko Waskito Putro, S.Pd.

LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI

Ketua
Chairman



Daftar Unit Kompetensi *List of Unit(s) of Competency*

Skema Sertifikasi
Certification Scheme

Kualifikasi II Administrasi dan Tata Kerja Perkantoran
Office Management and Automation Qualification II

NO No	Kode Unit Unit Code	Judul Unit Kompetensi Title of Competency Unit(s)
1	N.821100.001.02	Menangani Penerimaan / Pengiriman Surat / Dokumen
2	N.821100.004.02	Memproduksi Dokumen
3	N.821100.028.02	Mengaplikasikan Kelempasan Daster Komunikasi
4	N.821100.029.02	Melakukan Komunikasi Melalui Telepon
5	N.821100.030.02	Melakukan Komunikasi Lisan dengan Kolega / Penerimaan
6	N.821100.032.02	Melakukan Komunikasi Lisan dalam Bahasa Inggris pada Tingkat Operasional Dasar
7	N.821100.033.02	Mem baca dalam Bahasa Inggris pada Tingkat Operasional Dasar
8	N.821100.053.02	Memproduksi Dokumen di Komputer
9	N.821100.054.02	Menggunakan Perangkat Komunikasi
10	N.821100.057.02	Mengoperasikan Aplikasi Perangkat Lunak
11	N.821100.059.02	Menggunakan Fasilitas dan Sumberdaya Kerja
12	N.821100.067.01	Melakukan Transaksi Perbankan Sederhana
13	N.821100.073.02	Mengelola Arsip
14	N.821100.075.02	Menerapkan Prosedur K3 Perkantoran
15	N.821100.076.02	Meminimalisir Pencurian
16	N.821100.002.02	Mengatur Penggandaan / Pengumpulan Surat / Dokumen
17	N.821100.003.02	Menciptakan Dokumen / Lembar Kerja Sederhana
18	N.821100.007.02	Mencatat Data
19	N.821100.012.01	Mengelola Jadwal Kegiatan Pribadi
20	N.821100.013.02	Mengatur Rapat / Pertemuan
21	N.821100.014.02	Menulis dalam Bahasa Inggris pada Tingkat Operasional Dasar
22	N.821100.041.01	Menulis Pesan Singkat dalam Bahasa Inggris
23	N.821100.045.02	Memberikan Layanan kepada Pelanggan
24	N.821100.049.02	Memenuhi Kebutuhan Pelanggan
25	N.821100.056.02	Memelihara Data / File di Komputer
26	N.821100.058.02	Mengakses data di Komputer
27	N.821100.060.01	Membuat Surat / Dokumen Elektronik
28	N.821100.061.01	Mengakses Informasi melalui Homepage
29	N.821100.054.01	Menggunakan Fasilitas Komunikasi

Jakarta, 22 Agustus 2019

Atas Nama BNSP

On Behalf of BNSP

Lembaga Sertifikasi Profesi

SMK Dinamika Pembangunan 2 Jakarta

Professional Certificate Institute

SMK Dinamika Pembangunan 2 Jakarta



Rahmawati

Tanda tangan pemilik

Signature of holder

Suci Dwi Wulandari, S.E., M.Pd.

Ketua Sertifikasi

Chairman of Certification

SERTIFIKAT

Praktek Kerja Lapangan

Diberikan Kepada :

Rahmawati

Telah melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) Bertempat di PT. Mitra Fajar Selemas
Periode November 2017- Februari 2018

Jakarta 04 Desember 2018
HR Manager



Candra Hermawan

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN KETERAMPILAN AL-AKHYAR SMK AL-AKHYAR I

Jl. Duki Rahyat Komplek No. 89 Cakung Timur Cakung Jakarta Timur 13818
Telp. (021) 40823717 Fax. (021) 40823717 email : ssk_al_akhyar@yahoo.co.id

Sertifikat

memerikan bahwa :

RAHMAWATI

No. Peserta : KP007007301672

Lahir di Bekasi, 28 November 1999

Dinyatakan lulus (1) Pratik Komputer Program Microsoft Office (Microsoft Excel, Microsoft Power Point, Microsoft Word),
dan Email serta menguasai skill support jaringan di SMK Al-Akhyar I di Bangor pratik

Baik



Jakarta, 24 Mei 2019
Kepala Pendidikan



Hari Hartono, S.Pd

KARTU PESERTA

3275 0668 1199 0006

20050563095

RAHMAWATI



08-2020



BPJS

Ketenagakerjaan



KARTU KELUARGA

No. 3275060504180030

Nama Kepala Keluarga
Nama
No. HP
Kode Pos

NUMERO
KODE POS
KODE POS

Desa/Kelurahan
Kecamatan
Kabupaten/Kota
Provinsi

Desa/Kelurahan
Kecamatan
Kabupaten/Kota
Provinsi

No.	Nama Lengkap	NIK	Jenis Kelamin	Tanggal Lahir	Tanggal Lahir	Nama	Pendidikan	Jenis Pekerjaan
1	RAHMAWATI	3275060504180030	Perempuan	08-08-1995	08-08-1995	RAHMAWATI	SD/SLTPN	Belum Pernah Bekerja
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
41								
42								
43								
44								
45								
46								
47								
48								
49								
50								
51								
52								
53								
54								
55								
56								
57								
58								
59								
60								
61								
62								
63								
64								
65								
66								
67								
68								
69								
70								
71								
72								
73								
74								
75								
76								
77								
78								
79								
80								
81								
82								
83								
84								
85								
86								
87								
88								
89								
90								
91								
92								
93								
94								
95								
96								
97								
98								
99								
100								

Disahkan Tanggal
(2020)

(08-08-2020)
Atas Nama Kepala
RT
N. Desapriyanti
No. Rakhman

Disahkan Tanggal

Disahkan Tanggal



RUMAH BERSALAH **DINNURIZA**

IP No. 10000000000000000000

Bidan Ny. Hj. **HAHMA D. MUHTAZIN**

IP No. 10000000000000000000

Alamat Pribadi: 10000000000000000000

Bekasi, Jawa Barat

SURAT KETERANGAN LAHIR

Yang bertanda tangan dibawah ini, menerangkan:

Nama : **NY. SUHARTI**
Istri dari : **Tn. SUHARTI**
Pekerjaan suami : **Karyawan**
Tempat tinggal : **pondok ungu rt. 31/2**
Kelurahan satria kec. satria

Telah melahirkan seorang anak yang ke : **vi (enam)**

Pada hari : **M. I. M. G. C. U.**
Tanggal : **28. september. 1999**
Jam : **01.00** WIB.
Jenis kelamin : **perempuan**
Berat bayi : **3000** Gram.
Panjang bayi : **48** Cm.

Anak tersebut diberi nama : **RAHMAWATI**

Bekasi, 30. september 1999

[Handwritten signature and stamp]