

Yth.

Bapak / Ibu HRD

Di tempat

Dengan hormat,

Dengan ini, saya mengajukan surat lamaran pekerjaan kepada Bapak / Ibu Pimpinan untuk diterima menjadi karyawan di perusahaan yang Bapak / Ibu Pimpin. Maka saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: Riko Fuji Hartarto
Tempat/Tgl Lahir	: Subang, 20 Oktober 1998
Pendidikan	: SMA IPA
Telepon	: 0857 7365 2797

Bermaksud untuk mengisi lowongan pada pekerjaan tersebut. Sebagai bahan pertimbangan, bersama dengan surat ini saya juga melampirkan daftar riwayat hidup dan data pendukung lainnya sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu.

Besar harapan saya untuk menghadiri panggilan tes dan wawancara di perusahaan Bapak/Ibu untuk menjelaskan lebih mendalam mengenai data diri saya. Saya akan berusaha semaksimal mungkin dan menghasilkan kinerja yang baik bagi perusahaan Bapak/Ibu.

Atas perhatian Bapak/Ibu, saya mengucapkan terima kasih.

Tertanda,

Riko Fuji Hartarto



RIKO FUJI HARTARTO

Kp. Tanjungsiang RT.004/RW.002 Ds.Tanjungsiang Kec. Tanjungsiang Kab. Subang
085773652797

rikofujihartarto20@gmail.com

<https://www.linkedin.com/in/riko-fuji-hartarto-12844729b/>

RINGKASAN

Saya lulusan SMA N 1 PAMANUKAN. Saya memiliki pengalaman kerja sebagai operator molding 1 tahun, pramuniaga 2 tahun, dan QC analyst 3 tahun.

Berbekal latar belakang pendidikan, pengalaman kerja, dan kemampuan yang saya miliki, sayasiap menyumbangkan waktu, kompetensi serta dedikasi yang saya miliki.

Saya aktif mencari kesempatan untuk memulai pengalaman baru sebagai QC dan Operator produksi.

PENGALAMAN KERJA

PT. Tirta Alam Segar (Wings Group) - Kabupaten Bekasi, Indonesia

QC | Desember 2023 - juni 2024

- Melaksanakan prosedur Sistem Manajemen Mutu (ISO 9001:2015), Sistem Keselamatan Kesehatan Kerja dan Lingkungan (ISO 14001:2015 & ISO 45001:2018),
- Melakukan sampling produk setengah jadi (Brik, pH),
- Melakukan pengecekan dan analisa CIP, sanitasi, sterilisasi, Alkali, PAA,
- Memastikan produk sesuai dengan spesifikasi sebelum di produksi (berat, brik, visualisasi produk),
- Memeriksa kualitas hasil produksi secara periodik, melakukan pengambilan sample, pengukuran gramasi dan pengecekan visual produk jadi,
- Melakukan pemeriksaan terhadap hasil perbaikan dan menindaklanjuti hasil sebelum perbaikan,
- Melakukan sampling produk apabila ditemukan kondisi abnormality,
- Melaksanakan 5R di area kerja.

PT. Multi Indomandiri (Wings Group) – Kabupaten Karawang, Indonesia

QC | November 2021 – November 2023

- Melaksanakan prosedur Sistem Manajemen Mutu (ISO 9001:2015), Sistem Keselamatan Kesehatan Kerja dan Lingkungan (ISO 14001:2015 & ISO 45001:2018), Sistem CPPKRTB, Sistem CPKB, Sistem CPOTB, dan Sistem Jaminan Halal,
- Mendukung program penerapan 5R di area kerja,
- Menjalankan dan mendukung dalam pencapaian Objective Target, Program Lingkungan dan K3,
- Melaksanakan proses pengambilan sampel Pre Packaging, Packaging Retain, dan Mikro,
- Melakukan inspeksi produk jadi sesuai dengan prosedur yang berlaku (pemeriksaan visual, pressure test, drop test, penimbangan sampel, dll) kemudian diinput pada komputer CustomerQuality Index,
- Menempelkan label status Passed, Hold, dan Reject pada pallet produk jadi sesuai dengan prosedur dan spesifikasi yang berlaku,
- Melakukan military standard inspection untuk menganalisa kebocoran produk,
- Melakukan sampling produk apabila ditemukan kondisi abnormality,
- Mengusulkan aktivitas yang berkenaan dengan sistem mutu maupun teknis pengujian,
- Menyelesaikan tugas lainnya yang diberikan Staff, Supervisor, Section Head, dan Dept Head sesuai dengan kebutuhan perusahaan dengan sebaik-baiknya,
- Bertanggung jawab terhadap kualitas produk finished goods liquid,
- Ikut serta dalam peningkatan kualitas melalui usulan yang dilengkapi data kepada atasan.

PT Autoplastik Indonesia – Kabupaten Karawang, Indonesia

Operator Produksi | Juli 2019 – Juli 2020

- Menyiapkan mesin molding sesuai dengan spesifikasi produk yang akan dicetak,
- Mengoperasikan mesin molding untuk mencetak produk berdasarkan spesifikasi yang ditentukan,
- Memasang cetakan dan mengatur parameter mesin sesuai kebutuhan produksi,
- Memantau proses molding secara berkala untuk memastikan produk berkualitas dan mengatasi masalah yang mungkin timbul,
- Memeriksa dan menguji keakuratan dimensi produk yang dicetak menggunakan peralatan pengukuran yang sesuai,
- Memasukkan bahan ke dalam mesin molding,
- Memantau proses molding dan melakukan penyesuaian jika diperlukan,
- Mengeluarkan produk jadi dari mesin molding,
- Memeriksa kualitas produk jadi sesuai dengan standar yang ditetapkan,
- Menandai, membungkus, atau mengepak produk jadi untuk pengiriman atau penyimpanan,
- Membersihkan dan merawat mesin molding dan peralatan lainnya yang digunakan,
- Melaporkan hasil produksi, masalah, atau kejadian yang terjadi kepada atasan atau bagian terkait,
- Melaksanakan 5R di area produksi.- Menyiapkan mesin molding sesuai dengan spesifikasi produk yang akan dicetak. - Mengoperasikan mesin molding untuk mencetak produk berdasarkan spesifikasi yang ditentukan,
- Memasang cetakan dan mengatur parameter mesin sesuai kebutuhan produksi,
- Memantau proses molding secara berkala untuk memastikan produk berkualitas dan mengatasi masalah yang mungkin timbul,
- Memeriksa dan menguji keakuratan dimensi produk yang dicetak menggunakan peralatan pengukuran yang sesuai,
- Memasukkan bahan ke dalam mesin molding,
- Memantau proses molding dan melakukan penyesuaian jika diperlukan,
- Mengeluarkan produk jadi dari mesin molding,
- Memeriksa kualitas produk jadi sesuai dengan standar yang ditetapkan,
- Menandai, membungkus, atau mengepak produk jadi untuk pengiriman atau penyimpanan,
- Membersihkan dan merawat mesin molding dan peralatan lainnya yang digunakan,
- Melaporkan hasil produksi, masalah, atau kejadian yang terjadi kepada atasan atau bagian terkait,
- Melaksanakan 5R di area produksi.

PT. Sumber Alfaria Trijaya, Tbk – Kabupaten Karawang, Indonesia

Pramuniaga | Januari 2017 – Desember 2018

- Membuka dan Menutup Toko: Bertanggung jawab untuk membuka dan menutup toko sesuai dengan jadwal yang ditentukan. Termasuk mengatur kasir, memastikan kebersihan sebelum dan setelah jam operasional, serta memeriksa kelengkapan stok dan persiapan toko sebelum pembukaan,
- Mengelola Stok Produk: Memantau stok produk, mengisi rak dengan barang-barang baru, dan melaporkan kekurangan atau kebutuhan pengisian ulang kepada manajemen toko. Memastikan bahwa produk yang dikeluarkan dari gudang atau penyimpanan sesuai dengan prinsip FIFO (First-In, First-Out) untuk menjaga kualitas produk yang dijual,
- Menghadapi Keluhan Pelanggan: Jika ada keluhan atau masalah yang dilaporkan oleh pelanggan. Mendengarkan keluhan dengan cermat dan profesional, mengambil tindakan yang diperlukan untuk menyelesaikan masalah, dan jika diperlukan, menghubungi manajemen toko atau pihak yang berwenang untuk bantuan lebih lanjut,
- Memastikan Kepatuhan Terhadap Prosedur dan Kebijakan: Mematuhi prosedur dan kebijakan perusahaan yang ditetapkan. Mengikuti pedoman dalam hal keamanan, privasi pelanggan, prosedur kasir, dan aturan internal lainnya yang ditetapkan oleh perusahaan
- Mengikuti pelatihan dan pengembangan untuk terus mengembangkan ketrampilan dan pengetahuan melalui pelatihan yang disediakan oleh perusahaan. Memperbaharui pengetahuan tentang produk, promosi, sistem kasir, dan kebijakan perusahaan agar dapat memberikan pelayanan terbaik kepada pelanggan.

PENDIDIKAN

- 2004 – 2010 : SDN 4 PAMANUKAN
- 2010 – 2013 : SMP TAMANSISWA PAMANUKAN
- 2013 – 2016 : SMAN 1 PAMANUKAN

PENGALAMAN ORGANISASI

- Anggota OSIS SMA N 1 Pamanukan periode 2014 – 2016,
- Anggota SWAPALA (Siswa Pecinta Alam) SMA N 1 Pamanukan periode 2013 – 2016.

KEAHLIAN

- Pengoperasian komputer
- Problem solving
- Komunikasi
- Bekerja tim maupun individu
- Organisasi
- Analisis, teliti dan detail
- Disiplin

PROVINSI JAWA TENGAH
KABUPATEN PEKALONGAN

NIK : 3213142010980001

Nama : RIKO FUJI HARTARTO
Tempat/Tgl Lahir : SUBANG, 20-10-1998
Jenis kelamin : LAKI-LAKI Gol. Darah :-
Alamat : KAMBANGAN
RT/RW : 010/005
Kel/Desa : PEKIRINGANALIT
Kecamatan : KAJEN
Agama : ISLAM
Status Perkawinan: KAWIN
Pekerjaan : WIRASWASTA
Kewarganegaraan: WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP



PEKALONGAN
27-06-2024



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 76.550.799.1-439.000

RIKO FUJI HARTARTO

NIK : 3213142010980001

KP TANJUNGSARI RT 004 RW 002
TANJUNGSARI TANJUNGSARI
KAB. SUBANG JAWA BARAT

KPP PRATAMA SUBANG

09/04/25, 10.14

Surat Keterangan Sehat



PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN
DINAS KESEHATAN
PUSKESMAS KAJEN 1
Jl. Diponegoro No. 773 Kajen, Kode Pos 51161
Telepon (0285) 381706, Email: puskesmaskajen1@gmail.com

SURAT KETERANGAN SEHAT

No:441/0447/PUSK/2025

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Dokter : dr.TARJO
Menyatakan Bahwa :
Nama : RIKO FUJI HARTARTO
Jenis Kelamin : Laki-laki
Tempat/Tanggal Lahir : SUBANG/20-10-1998
Alamat : pekiringan alit RT 10RW 05
Pekerjaan : BELUM/TIDAK BEKERJA
TB/BB : 165 cm/58 Kg
Tekanan Darah : 118/80 MmHg
Golongan Darah :
Kesadaran : COMPOS MENTIS
Nafas : 20/menit
Detak Nadi : 88/menit
Detak Jantung : REGULAR
Bata Warna : Tidak
Suhu : 36 Celcius
Catatan :

Bagian Tubuh	Keterangan
--------------	------------

Bahwa pada pemeriksaan dalam keadaan Sehat Jasmani, surat keterangan ini dipergunakan untuk keperluan Melamar Pekerjaan.

Demikian surat keterangan ini dibuat agar digunakan sebagaimana mestinya



Kajen, 09 April 2025
Dokter/Tenaga Medis

(.....)
dr.TARJO
NIP : 196806272006041004

<https://pekalongan.epuskesmas.id/keur/printsehat/3792>

1/1

TH. 2014

Kartu AAR

PEMERINTAH KABUPATEN SUBANG
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSKRASI KAB SUBANG
Jl. Mayjen Sutopo 5 No. 48 Subang, Subang, Kabupaten Subang, Provinsi Jawa Barat 41211 Telp : 0260-411426

KARTU TANDA BUKTI PENDAFTARAN PENCAIRI KERJA

No. Pendaftaran Pencari Kerja	3 2 1 3 0 0 0 5 8 0 2 0 4 2 0 1 9
No. Induk Kependudukan	3 2 1 3 1 4 2 0 1 0 9 8 0 0 0 1
Nama Lengkap	RIKO FUJI HARTARTO
Tempat/Tgl. Lahir	SUBANG / 20-10-1998
Jenis Kelamin	LAKI - LAKI
Status	BELUM KAWIN
Agama	ISLAM
Alamat	KP. TANJUNGPANG RT 4 RW 2 TANJUNGPANG KECAMATAN TANJUNGPANG, KABUPATEN SUBANG, PROVINSI JAWA BARAT 41384
Telp/Hp	087828471578
Berlaku s.d	01-04-2021

PENGANTAR KERJA

Tempat/Tgl. Lahir

Jenis Kelamin

Status

Agama

Alamat

Telp/Hp

Berlaku s.d

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA

I J A Z A H

SEKOLAH MENENGAH ATAS
PEMINATAN MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
TAHUN PELAJARAN 2015/2016

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Sekolah Menengah Atas

Negeri 1 Pamanukan Kab. Subang menerangkan bahwa:

nama : **RIKO FUJI HARTARTO**
tempat dan tanggal lahir : **Subang, 20 Oktober 1998**
nama orang tua/wali : **Tatang Rufiyat**
nomor induk siswa : **131410337**
nomor induk siswa nasional : **9986342201**
nomor peserta ujian nasional : **3-16-02-23-009-036-5**
sekolah asal : **SMA Negeri 1 Pamanukan**

LULUS

dari satuan pendidikan setelah memenuhi seluruh kriteria sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Subang, 07 Mei 2016

Kepala Sekolah,



[Signature]

Ahmad Solehudin, M.Pd

19630312 198803 1 015

DN-02 Ma/13 0043371

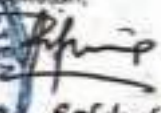
DAFTAR NILAI
SEKOLAH MENENGAH ATAS
PEMINATAN MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
TAHUN PELAJARAN 2015/2016

Nama : RIKO FUJI HARTARTO
 Tempat dan Tanggal Lahir : Subang, 20 Oktober 1998
 Nomor Induk Siswa : 131410337
 Nomor Induk Siswa Nasional : 9986342201

No.	Mata Pelajaran	Nilai Rata-rata Rapor	Nilai Ujian Sekolah
Kelompok A (Umum)			
1.	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	77,0	78,5
2.	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	77,4	84,0
3.	Bahasa Indonesia	78,4	82,6
4.	Matematika	80,4	90,0
5.	Sejarah Indonesia	77,0	80,0
6.	Bahasa Inggris	76,8	79,4
Kelompok B (Umum)			
1.	Seni Budaya	76,2	83,3
2.	Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan	81,2	81,5
3.	Prakarya dan Kewirausahaan	86,0	88,7
4.	Muatan Lokal		
	a. <u>Bhs. Sunda</u>	78,8	80,5
	b.		
	c.		
Kelompok C (Peminatan)			
1.	Matematika	79,3	85,0
2.	Biologi	81,2	87,3
3.	Fisika	77,4	80,7
4.	Kimia	78,4	83,5
5.	Pilihan Lintas Minat/Pendalaman Minat <u>Ekonomi</u>	77,4	80,0
Rata-rata		78,9	82,8

Subang, 07 Mei 2016

Kepala Sekolah,


Soletudin, M.Pd
 19630312 198803 1 015



Peserta didik dinyatakan lulus dari Satuan Pendidikan setelah memenuhi kriteria: a. menyelesaikan seluruh program pembelajaran; b. memperoleh nilai sikap/perilaku minimal baik; dan c. lulus Ujian S/M/PK. (Permendikbud Nomor 57 Tahun 2015, Pasal 24)

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA

SERTIFIKAT HASIL UJIAN NASIONAL



SEKOLAH MENENGAH ATAS
PROGRAM ILMU PENGETAHUAN ALAM
TAHUN PELAJARAN 2015/2016

Kepala Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Pamanukan, Kabupaten Subang sebagai pelaksana Ujian Nasional memberikan Sertifikat Hasil Ujian Nasional kepada:

Nama : RIKO FUJI HARTARTO
Tempat, Tanggal Lahir : SUBANG, 20 OKTOBER 1998
Nomor Induk Siswa Nasional : 9906342201
Nomor Peserta Ujian Nasional : 3-16-02-23-009-036-5
Sekolah Asal : SMA NEGERI 1 PAMANUKAN, KABUPATEN SUBANG
Nomor Pokok Sekolah Nasional : 20216940

yang telah mengikuti Ujian Nasional (UN) yang diselenggarakan oleh Badan Standar Nasional Pendidikan berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 57 Tahun 2015, dengan hasil sebagai berikut:

No	Mata Pelajaran	Nilai UN Siswa	Kategori Nilai	Rerata Nilai UN		
				Kab/Kota	Provinsi	Nasional
1.	Bahasa Indonesia	72.0	Baik	65.22	66.91	66.49
2.	Bahasa Inggris	64.0	Cukup	49.46	52.90	54.11
3.	Matematika	77.5	Baik	58.70	55.92	53.03
4.	Fisika	57.5	Cukup	58.50	54.83	54.83
5.	Kimia	62.5	Cukup	58.76	55.15	54.10
6.	Biologi	60.0	Cukup	61.64	59.17	58.54



Kabupaten Subang, 7 Mei 2016
Kepala Sekolah,
SMA NEGERI 1 PAMANUKAN
PENDIDIKAN
SUBANG
IMAM SOLEHUDIN, M.Pd.
19630312 198803 1 015

DN - 02

0154517



SURAT KETERANGAN CATATAN KEPOLISIAN
POLICE RECORD

Nomor : SKCK/245/ IV /YAN.2.3./2025/SEK.KJN

Diterangkan bersama ini bahwa
This is to certify that the person

Nama : RIKO FUJI HARTARTO
Name
Jenis Kelamin : LAKI-LAKI
Sex
Kebangsaan : INDONESIA
Nationality
Agama : ISLAM
Religion
Tempat dan tanggal lahir : SUBANG, 20 OKTOBER 1998
Place and date birth
Tempat tinggal sekarang : DUKUH KAMBANGAN RT. 010 RW. 005 DESA PEKIRINGANALIT
Present address KECAMATAN KAJEN KABUPATEN PEKALONGAN
Pekerjaan sekarang : -
Occupation at present
Nomor Kartu tanda Penduduk : 3313142010980001
Resident identity card number
Nomor Paspor/KITAS/KITAP* : -
Passport/KITAS/KITAP number
Rumus Sidik Jari : -
Fingerprints Formula

Setelah diadakan penelitian hingga saat dikeluarkan surat keterangan ini yang didasarkan kepada Catatan Kepolisian yang ada :

After having investigation until the issuance of this based on

Maka dinyatakan sebagai berikut :

Here with we declare that person mentioned above :

Bahwa nama tersebut diatas tidak memiliki catatan atau keterlibatan dalam kegiatan kriminal apapun,
The bearer hereof proves not to be involved in any criminal cases

selama ia berada di Indonesia dari tanggal : 20 OKTOBER 1998

During his/her stay in Indonesia from

sampai dengan : 09 APRIL 2025

Until

Keterangan ini diberikan berhubungan dengan permohonan

This certificati is made at the request to the applicant

Untuk keperluan/menjadi

*For the purpose or to **

Berlaku dari tanggal

Valid from

Sampai dengan

Until

: PERSYARATAN MELAMAR PEKERJAAN

: 09 APRIL 2025

: 09 OKTOBER 2025



Dikeluarkan di : KAJEN

Issued in

Pada tanggal

On

: 09 APRIL 2025

KEPALA KEPOLISIAN SEKTOR KAJEN

EPALA

TURKHAN, S.H.

AJUN KOMISARIS POLISI NRP 69040291

Kartu Vaksinasi COVID-19

Program Pemerintah

RIKO FUJI HARTARTO

****1420109800**

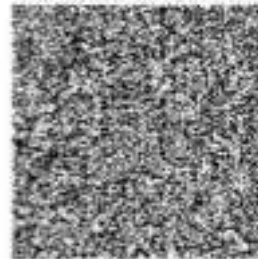
1998-10-20

VAKSIN 1

Vaksin Covid-19 Biofarma / 24201621

2021-08-07

KLINIK POLRES KARAWANG



Kartu Vaksinasi COVID-19

Program Pemerintah

RIKO FUJI HARTARTO

****1420109800**

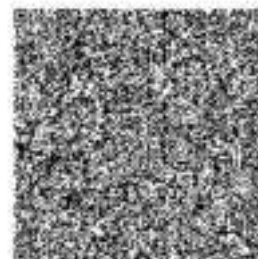
1998-10-20

VAKSIN 2

CoronaVac / 24006321

2021-10-28

KLINIK POLRES KARAWANG



Kartu Vaksinasi COVID-19

Program Pemerintah

RIKO FUJI HARTARTO

****1420109800**

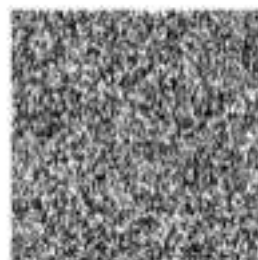
1998-10-20

BOOSTER 1

Astra Zeneca / NM0003

2022-02-26

KLINIK POLDA JABAR_POS 1





SURAT KETERANGAN BEKERJA

020522/SDM-SATK WG-Ref/01-18

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ERLI INJAYANI
Jabatan : People Development Manager
Perusahaan : PT. Sumber Alfaria Trijaya Tbk
Alamat : Branch Karawang : Jalan By Pass Karawang Desa Margasari, Kec. Klari, Kab Karawang, Jabar

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : RIKO FUJI HARTARTO
NIK : 17015205
Jabatan terakhir : Crew

Telah bekerja di PT. Sumber Alfaria Trijaya Tbk di Branch Karawang, sejak tanggal 25 Januari 2017 sampai dengan tanggal 31 Januari 2018.

Selama bekerja, yang bersangkutan telah menunjukkan prestasi dan dedikasi yang baik, Manajemen mengucapkan terima kasih atas partisipasinya selama bergabung dengan perusahaan.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dengan sebenarnya, untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Karawang, 25 Januari 2018

PT. Sumber Alfaria Trijaya Tbk

PT SUMBER ALFARIA TRIJAYA TBK.
KARAWANG

ERLI INJAYANI
People Development Manager

PT SUMBER ALFARIA TRIJAYA, Tbk.
Jl. Alternatif Klari - Tanjung Pura, RT. 017 RW. 004
Desa Margasari, Kec. Karawang Timur, KARAWANG - 41351

t +62 267 883 4161
f +62 267 863 4160

www.alfamartku.com



SURAT KETERANGAN BEKERJA

274564/SDM-FRCKWG-Ref/12-18

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ERLI INJAYANI
Jabatan : People Development Manager
Perusahaan : PT. Sumber Alfaria Trijaya Tbk
Alamat : Branch Karawang : Jalan By Pass Karawang Desa Margasari, Kec. Klari, Kab
Karawang, Jabar

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : RIKO FUJI HARTARTO
NIK : 18020060
Jabatan terakhir : Crew

Telah bekerja di PT. Sumber Alfaria Trijaya Tbk di Branch Karawang, sejak tanggal 01 Pebruari 2018 sampai dengan tanggal 25 Desember 2018.

Selama bekerja, yang bersangkutan telah menunjukkan prestasi dan dedikasi yang baik, Manajemen mengucapkan terima kasih atas partisipasinya selama bergabung dengan perusahaan.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dengan sebenarnya, untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Karawang, 18 Desember 2018

PT. Sumber Alfaria Trijaya Tbk :

PT SUMBER ALFARIA TRIJAYA Tbk.
KARAWANG

ERLI INJAYANI
People Development Manager

PT SUMBER ALFARIA TRIJAYA, Tbk.
Jl. Alternatif Klari - Tanjung Pura, RT. 017 RW. 004
Desa Margasari, Kec. Karawang Timur, KARAWANG - 41351

t. +62 267 863 4161
f. +62 267 863 4160

www.alfamartku.com



PT AUTOPLASTIK INDONESIA

SURAT KETERANGAN

CERTIFICATE of EMPLOYMENT

No. 0933 /WSI/PI/VI/2020

Dengan ini menerangkan bahwa
This is to certify that,

Nama <i>Name</i>	Riko Fuji Hartarto	
NPK <i>Personnel No.</i>	19071372	
Tempat, tanggal lahir <i>Place and date of birth</i>	Subang	, 20 Oktober 1998
Jabatan terakhir <i>Position</i>	Operator	Plastic Injection
Masa kerja <i>Period of service</i>	24 Juli 2019	s/d 31 Juli 2020
Alasan berhenti <i>Reason for leaving</i>	Percepatan Selesai Perjanjian Kerja Waktu Tertentu (Kontrak)	

Kami mengucapkan terima kasih atas segala usaha dan dedikasi yang telah diberikan kepada PT.
AUTOPLASTIK INDONESIA.
We would like to take this opportunity to thank you for your past efforts and contributions to PT.
AUTOPLASTIK INDONESIA.

Karawang, 31 Juli 2020

Hormat kami,
Yours faithfully,

Widyastuti W. Wilono
HRGA-IR, EHS & Purchasing Dept. Head & GA
Dept. Head



PT. MULTI INDOMANDIRI

Dusun Serang, Kampung Situwaringin, RT. 12 RW. 04
Desa Sumur Kandang, Kecamatan Kian, Kabupaten Karawang
Kode Pos. 41371, Tlp. 0267-861 8386, Fax. 0267-861 8387

SURAT KETERANGAN

No. : 1658/KET/HRD/MIM/XI/2023

Yang bertanda tangan dibawah ini HRD-GA Manager PT. Multi Indomandiri, dengan ini menerangkan bahwa :

N a m a : Riko Fuji Hartarto
NIK : 214001317
Departemen : Quality
Jabatan : QC Test Field

Adalah benar karyawan/ti di perusahaan kami yang telah bekerja sejak tanggal **21 November 2021** sampai dengan tanggal **20 November 2023**. Yang bersangkutan berhenti bekerja karena kontraknya selesai.

Demikian surat keterangan ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Karawang, 20 November 2023
PT. Multi Indomandiri

 PT. MULTI INDOMANDIRI

Fuat Dasim
HRD-GA Manager

cc : file





TAS
PT. Tirta Alam Segar

Alamat:
Jl. Kalibanten Km 8 1-2, Kawasan Industri SMD100,
Ganda Muka, Cikarang Barat 17520, Bekasi, 140042104
Tel. +62 21 8980 536/880

SURAT KETERANGAN
No : 097/TAS-BKS/VI/2024

Yang bertanda tangan dibawah ini Dept. Head HR & GA PT. Tirta Alam Segar, Cikarang Barat, Bekasi dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Riko Fuji Hartarto
NIK : 00526889
Jabatan : Qc Filler Cup
Bagian : QA Cup
Departemen : Quality Assurance

Adalah benar karyawan di Perusahaan kami yang telah bekerja sejak 20 Desember 2023, terhitung tanggal 19 Juni 2024 yang bersangkutan telah habis masa kontraknya.

Atas kerja sama yang baik selama ini, perusahaan mengucapkan terima kasih dan berharap untuk kesuksesannya di masa mendatang.

Demikianlah surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bekasi, 20 Juni 2024
PT. Tirta Alam Segar


Yanuar Sidharta

Dept. Head HR & GA