



## LUTHFIA DYAN HAPSARI

Subang, Jawa Barat | 081573228185 | luthfiadyanhapsari@gmail.com

### PROFIL PERSONAL

---

Lulusan baru yang aktif, terorganisir, dan memiliki pengalaman kepemimpinan dalam berbagai proyek sekolah. Pernah menjabat sebagai ketua proyek, staff keuangan, dan stage manager, yang membentuk keterampilan manajemen waktu, koordinasi tim, serta pengambilan keputusan. Memiliki kemampuan komunikasi yang baik, mampu bekerja dalam tim maupun mandiri, serta terbiasa bekerja di bawah tekanan. Siap belajar hal baru dan berkontribusi secara positif dalam lingkungan kerja profesional.

### PENDIDIKAN

---

**SMA Negeri 1 Kalijati**

2022-2025

**Ilmu Pengetahuan Alam | Nilai Rata-Rata : 89,97**

Peminatan Mata Pelajaran Pilihan : Matematika, Fisika, Kimia, Biologi, Prakarya dan Kewirausahaan

### ORGANISASI

---

**Anggota | Jurnalistik SMANSAKA**

2024

- Mengumpulkan informasi dan data dari berbagai sumber terkait kegiatan
- Mengambil foto atau dokumentasi visual
- Berpartisipasi aktif dalam rapat redaksi untuk menentukan tema, topik, dan pembagian tugas
- Menjaga etika jurnalistik

### KEPANITIAAN

---

**Ketua | Observasi Usaha di Sekitar (Projek P5)**

2025

- **Jobdesk:** Mengusung ide, menentukan tema dan materi, mengatur pelaksanaan, memimpin presentasi, membuat makalah, mengkoordinasi tugas anggota, mengambil keputusan penting, dan mengatasi hambatan

**Ketua | Suara Demokrasi (Projek P5)**

2024

- **Jobdesk:** Mengusung ide, menentukan tema dan materi, mengatur pelaksanaan, memimpin presentasi, membuat makalah, mengkoordinasi tugas anggota, mengambil keputusan penting, dan mengatasi hambatan

**Ketua | Daur Ulang Limbah (Projek P5)**

2024

- **Jobdesk:** Mengusung ide, menentukan tema dan materi, mengatur pelaksanaan, memimpin presentasi, membuat makalah, mengkoordinasi tugas anggota, mengambil keputusan penting, dan mengatasi hambatan

**Stage Manager | Pagelaran Drama**

2024

- **Jobdesk:** Bertanggung jawab atas semua aspek teknis dan praktis produksi panggung, mulai dari latihan hingga pertunjukan. memastikan semua elemen panggung, seperti set, properti, kostum, dan lampu siap digunakan, dan koordinasi dengan pemain, kru, dan tim produksi lainnya

**Staff Divisi Keuangan | Bangunlah Jiwa Raganya (Projek P5)**

2023

- **Jobdesk:** Mengelola dan mencatat pemasukan serta pengeluaran dana proyek secara rinci dan akurat, membuat anggaran belanja (budgeting), melakukan pengawasan terhadap penggunaan dana, bertanggung jawab atas penyimpanan dan pengeluaran uang

**Staff Divisi Keuangan | Bazaar (Projek P5)**

2022

- **Jobdesk:** Mengelola dan mencatat pemasukan serta pengeluaran dana proyek secara rinci dan akurat, membuat anggaran belanja (budgeting), melakukan pengawasan terhadap penggunaan dana, bertanggung jawab atas penyimpanan dan pengeluaran uang

### SEMINAR

---

**Peserta | PT Waskita Karya (Persero) Tbk**

2024

*Pengenalan Dunia Kerja dan Infrastruktur untuk Pelajar SMA*

- Mengikuti pemaparan tentang dunia kerja di BUMN sektor konstruksi
- Memahami peluang karier di bidang teknik dan infrastruktur nasional
- Belajar tentang skill dan etos kerja yang dibutuhkan di dunia profesional

### KEAHLIAN

---

- Canva, Microsoft Office Word, Excel